



ЕТИЧЕН КОДЕКС НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ НА ОБУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” – ГР. ОБЗОР

РАЗДЕЛ 1

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ И ЦЕЛИ

Чл. 1. (1) Настоящият кодекс определя принципите и правилата за поведение на участниците в образователния процес – педагогически специалисти, непедагогически персонал, ученици и родители в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” и има за цел да повиши общественото доверие в техния професионализъм и почтеност, както и да издигне и утвърди престижа на училището.

(2) Настоящият кодекс има за цел да формира организационна култура и професионални ценности, основани на принципите на хуманност, законност, демократичност и зачитане правата на човека, спомагаща за утвърждаване на доброто име на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий”.

Чл. 2. Дейността на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал от Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” гр. Обзор се осъществява при спазване принципите на:

1. лоялност – поведение, насочено към утвърждаване и подобряване на авторитета и доброто име на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий”;

2. добросъвестност – грижливо, старателно и отговорно изпълнение на служебните задължения;

3. безпристрастност – обективно и непредубедено изпълнение на служебните задължения, като се избягва поведение, което може да се възприеме като предразположеност или предубеденост;

4. равнопоставеност – изпълнение на професионалните задължения по начин, който не допуска никакви ограничения на правата или привилегии, основани на раса, народност,

етническа принадлежност, пол, произход, религия, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично и обществено положение или имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон;

5. отговорност – изпълнение на възложените задачи компетентно и в срок, с цел постигане на висок обществен резултат;

6. политически неутралитет – недопускане на лични или чужди политически пристрастия при изпълнение на професионалните задължения;

7. почтеност – поведение, при което не се допуска приемане на материални или нематериални облаги, независимо от естеството им, които не се полагат на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал и могат да повлияят върху обективното изпълнение на задълженията по служба;

8. конфиденциалност – опазване на информацията, придобита при или по повод на изпълнение на професионалните задължения;

9. отчетност – осъществяване на дейността по начин, даващ възможност да се проследяват изпълнението на професионалните задължения, резултатите и взетите решения;

10. колегиалност и учтивост – поведение, основано на уважение към мнението и личния живот на колегите, и придържане към любезно и възпитано отношение при изпълнение на професионалните задължения.

(2) Всеки педагогически специалист и представител на непедagogическия персонал е длъжен да изпълнява служебните си задължения, като:

- спазва действащото в Република България законодателство;
- осъществява действия, предлага и взема решения, водещи до елиминиране на произвола и до укрепване на доверието към просветната институция;
- се отнася любезно, възпитано и с уважение към всеки, зачитайки правата и достойнството на личността и не допуска каквито и да са прояви на дискриминация;
- следва поведение, което не накърнява престижа на учебното заведение, както при изпълнение на служебните си задължения, така и в своя обществен и личен живот;
- изпълнява възложените му функции и осъществява дейността си компетентно, обективно и добросъвестно като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в интерес на гражданите и защитава интересите на училището.

(3) Всички педагогически специалисти и непедagogическият персонал са длъжни да спазват безусловно законите на Република България, както в контактите с родители и ученици, така и с институциите в страната в лични и служебни взаимоотношения.

(4) Учениците участват в училищния живот и в организационното развитие на училището чрез формите на ученическо самоуправление, дават мнения и предложения за училищните дейности.

(5) Родителите подпомагат образователната институция като инициират и осъществяват дейности чрез обществения съвет.

(6) Учениците и родителите са длъжни да спазват безусловно законите на Република България и вътрешните правила на образователната институция, както в контактите с педагогическите специалисти и непедagogическия персонал, така и в контактите и отношенията помежду си.

(7) Участниците в образователния процес се придържат към поведение, базирано на взаимно уважение, зачитане на правата на другите и спазване на личните отговорности. Недопустимо е поведение между участниците в образователния процес, което води до конфликти, дискриминационни прояви и физическо или емоционално насилие.

РАЗДЕЛ 2

ЦЕННОСТИ И КОМПЕТЕНТНОСТИ

Чл. 3. Базовите ценности в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Обзор са:

1. Професионална компетентност – учителят, служителят и работникът притежават знанията, уменията и квалификацията за заеманата длъжност.
2. Ефективност - учителят, служителят и работникът постигат максимални резултати от труда при минимално физическо и психическо усилие и разход на ресурси.
3. Отговорност и изпълнителност - учителят, служителят и работникът имат развито чувство на дълг при изпълнение на трудовите си задачи.
4. Услужливост - учителят, служителят и работникът са услужливи към търсещите информация, услуги или съдействие.
5. Вежливост - учителят, служителят и работникът имат устойчиво и любезно поведение.
6. Честност - учителят, служителят и работникът коректно представят своята гледна точка.
7. Лоялност - учителят, служителят и работникът се отнасят почтено и уважително към училището.
8. Подходящ външен вид - учителят, служителят и работникът се стремят да изглеждат по начин, съответстващ на средата, в която работят.

Чл. 4. Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Обзор се стреми към постигане на:

1. Ползност за обществото.
2. Максимални резултати в учебно възпитателната работа.
3. Обществено признание – създаване на привлекателна визия на учебното заведение.
4. Колегиални отношения – изграждане на взаимноприемливи отношения между всички членове на организацията.

Чл. 5. Всеки педагогически специалист и представител на непедagogическия персонал е длъжен да познава и спазва:

1. Специфичните за образователната система нормативни документи.
2. Закона за квалифицираната информация.
3. Закона за закрила от дискриминация.
4. Етичния кодекс на работещите с деца.
5. Вътрешноучилищните документи – правилници, инструкции, инструктажи и др.

РАЗДЕЛ 3

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С УЧЕНИЦИ, КОЛЕГИ, РОДИТЕЛИ И ГРАЖДАНИ

Чл. 6. (1) Училището е място, където се изгражда сплотена училищна общност на ученици, родители, учители и непедagogически персонал.

(2) Етичните правила в този кодекс са приложени за всички участници в училищната общност на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий”, съобразно Закона за предучилищното и училищно образование и се отнася до всички участници в училищната общност.

(3) Служителите на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” изпълняват точно, добросъвестно и в срок поставените задачи и предписания.

(4) С действията си, служителите не уронват престижа на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий”, а допринасят за увеличаване на доверието в него.

(5) Служителите на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” поддържат добри взаимоотношения както с ученици и родители, така и помежду си.

(6) Служителите зачитат правото на семейството да бъде информирано за начина, по който се работи с ученика и отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост пренасочват представителите на семейството към друг служител, притежаващ съответната компетентност.

(7) Служителите са длъжни да опазват и да не разкриват извън установения ред информация за лицата по ал. 2, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения и представляваща законово защитена тайна.

Чл. 6. (1) Учениците в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” са длъжни да:

1. се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки в училищната институция, като съхраняват авторитета на училището и училищната общност и допринасят за развитие на добрите традиции;
2. зачитат правата, честта и достойнството на другите, както и да не прилагат физическо, психическо насилие и дискриминация и следват поведение, което не накърнява престижа на образователната институция, както по време на учебния процес, така и в свободното си извънучилищно време;
3. зачитат друга раса, вяра, националност, убеждения, пол, социален статус, както и свободно да изразяват мнение без да злословят и разпространяват доверена информация и да създават конфликтни ситуации;
4. уважават педагогическите специалисти и непедagogическия персонал и при създали се конфликтни ситуации да търсят незабавно тяхното съдействие;
5. носят училищната униформа и другите отличителни знаци на училището, да се явяват в училището с облекло и във вид съгласно изискванията на училищния правилник;
6. спазват правилата за поведение в класа и в училището;
7. не възпрепятстват със своето поведение и постъпки нормалното протичане на учебните часове, в т.ч. да не използват мобилни телефони по време на час и да не използват интернет без позволение на учителя;
8. не използват електронни средства за комуникация, както и интернет – социални мрежи и електронна поща, за оклеветяване, заплашване, разпространение на лична информация. В това

число нямат право да изпращат/публикуват съобщения: за сплашване, с неприятно и грубо съдържание, файлове с неприемливо съдържание;

9. участват в проекти и програми, предложени от училището;

10. дават мнения и предложения за училищните дейности;

11. участват активно в учебния процес;

12. спазват Правилника за дейността на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр.Обзор, като носят отговорност за своите действия и/или бездействие;

13. уважават различните мнения;

14. оказват помощ на нуждаещите се;

15. се отнасят с уважение към институцията училище – да носят училищната униформа и да идват на училище в чист и приличен вид;

16. поддържат добронамерени отношения със съучениците си;

17. не употребяват нецензурни изрази;

18. не разпространяват слухове за другите;

19. не си служат с измама и да не проявяват лицемерие;

20. бъдат лоялни;

21. се съобразяват с останалите си съученици, като не внасят и не използват силни аромати в училище /парфюми, храна с натрапчива миризма/, да не вдигат шум;

22. не употребяват алкохол или упойващи вещества;

23. не застрашават живота и здравето на останалите ученици със своите действия;

24. се съобразяват с мнението, решенията и изискванията на учителя;

25. се съобразяват с моралните и етични норми за поведение;

26. да спазват хигиенните норми в училище, като не оставят отпадъци под чиновете, а ги изхвърлят на поставените за целта кошове;

27. не се хранят в час, не използват мобилни и електронни устройства и аксесоари към тях, освен, ако това изрично не е разрешено от учителя;

28. не фотографират, филмират, записват или подлагат на други подобни действия свои съученици, учители и непедagogически персонал, без тяхното знание и въпреки тяхното изрично несъгласие;

29. не допускат дискриминация, основана на пол, раса, език, религия, убеждения, мнения, национален или социален произход и други различия;

30. не прилагат каквито и да е форми на тормоз или агресия спрямо другите, както и активно съдействат да се разрешават подобни ситуации, ако са станали свидетели или са получили информация за такава.

31. се водят по моралната максима: „Никога не постъпвай спрямо другите така, както не искаш те да постъпват спрямо теб“.

(2) Ръководството на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“ съблюдава отговорността на учениците относно задълженията, описани в предходната алинея.

(3) Във всички случаи следва да се защитава по най-добър начин интересите на ученика.

Чл. 7. (1) Родителите са задължени да:

1. осигуряват редовното присъствие на ученика в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“;
2. уведомяват своевременно учителя на групата/класния ръководител в случаите на отсъствие на ученика;
3. се осведомяват редовно за своите деца относно приобщаването им в образователната среда, успеха и развитието им в образованието и спазването на правилата на училището;
4. спазват Правилника за дейността на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“ и да съдействат за спазването му от страна на ученика;
5. участват в процеса на изграждане на навици за самоподготовка като част от изграждането на умения за учене през целия живот;
6. участват в родителските срещи;
7. се явяват в училището след покана от учител, директор или друг педагогически специалист в подходящо за двете страни време;
8. присъстват и да бъдат изслушвани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на ученика;
9. уважават труда на учителите и учениците;
10. подкрепят децата си и да служат за пример при спазването на Правилника за дейността на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“;
11. не обсъждат личните качества и проблеми на учителя в присъствието на учениците;
12. не разпространяват информация за учители, други ученици и родители;
13. съдействат за изграждане и утвърждаване на авторитета и доброто име на училището.

(2) Ръководството на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“ съблюдава отговорността на родителите по отношение на задълженията им, описани в предходната алинея.

Чл. 8. (1) Членовете на обществения съвет са длъжни да осъществяват своята дейност при спазване на законодателството, вътрешните правила на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“, принципите и правилата на настоящия Етичен кодекс и при спазването на най-високи морални стандарти.

(2) Членовете на обществения съвет осъществяват дейността си на базата на сътрудничество и ефективна комуникация.

Чл. 9. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал предоставят качествени услуги, достъпни за всички, като изпълняват задълженията си безпристрастно и без предубеждения, създавайки условия на равнопоставеност на разглежданите случаи и засегнатите лица.

Чл. 10. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал участват активно в процеса на подобряване качеството на предлаганите услуги, като се отнасят внимателно и открито, с необходимото уважение и отзивчивост към всеки един от тях и техните искания. Те са длъжни да имат поведение, което не провокира конфликтни ситуации, а при възникването им, да се стремят към безболезненото им разрешаване.

Чл. 11. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал зачитат правата на всички ученици, колеги, родители и граждани, независимо от тяхната политическа, идеологическа, расова, религиозна и етническа принадлежност, като се въздържат от дискриминационни действия и показват добро възпитание, уважение и внимателно отношение към всички.

Чл. 12. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал са длъжни да изпълняват своите задължения законосъобразно, своевременно и точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да предоставят необходимата информация при спазване на действащото законодателство.

Чл. 13. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал са длъжни да опазват данните и личната информация, станали им известни при или по повод изпълнението на служебните им задължения.

Чл. 14. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал отговарят на поставените им въпроси и изпълняват поставените им задачи, съгласно длъжностната си характеристика, като при необходимост пренасочват проблема към съответното компетентно лице.

Чл. 15. (1) В своите колегиални взаимоотношения педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал се ръководят от принципите на лоялност, взаимно уважение, сътрудничество и йерархична подчиненост.

(2) Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал нямат право да уронват доброто име или да поставят под съмнение професионализма на колегите си чрез неуместни изявления или действия.

(3) Недопустимо е отправянето на обиди в училищната общност, както и дискриминация и други нарушения на човешките права.

(4) Недопустимо е взаимоотношенията в училищната общност да се влияят и определят от непотвърдени слухове и анонимни сигнали.

Чл. 16. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал са длъжни да помагат на колегите си за изпълнение на техните служебни задължения в рамките на своята компетентност и функции.

Чл. 17. При възникване на спорове между колеги, същите следва да се решават в рамките на добрия тон, като е недопустимо това да става в присъствието на външни лица.

Чл. 18. В отношенията си с колегите, всеки един от педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал е длъжен да проявява уважение и коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата на личността.

Чл. 19. Със своето лично поведение и чувство за отговорност педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал трябва да дават пример на останалите си колеги, а ръководството и директорът - на своите подчинени.

Чл. 20. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал се отнасят с учениците, техните родители и гражданите с нужното уважение, като не накърняват достойнството им, не създават конфликти, не нарушават правата им и не ги дискриминират.

РАЗДЕЛ 4

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 21. (1) Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал подпомагат ръководството на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” с висок професионализъм, безпристрастност и активност при разработване и провеждане на държавната политика на Министерството на образованието и науката, както и при изпълнението на взетите решения и осъществяване правомощията на неговите ръководители.

(2) Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал са длъжни да изпълняват задълженията и функциите си с необходимия професионализъм, като поддържат актуални знания и повишават уменията си, необходими за ефективното изпълнение на служебните си задължения.

Чл. 21. Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал са длъжни да спазват служебната йерархия.

Чл. 22. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал споделят открито и честно с директора проблемите, с които се сблъскват в своята работа, както и своите идеи и предложения за тяхното решаване.

Чл. 23. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал изпълняват задълженията си честно и безпристрастно, като недопускат пристрастия да му влияят.

Чл. 24. При изпълнение на задълженията си, съгласно своята длъжностна характеристика, педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал се придържат към лоялно поведение като създават увереност у ръководителя, чиято дейност подпомагат, като очакват същото отношение от училищното ръководство.

Чл. 25. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал изпълняват задълженията и функциите, вменени им с длъжностната характеристика и стриктно изпълняват актовете и заповедите на горестоящите органи.

Чл. 26. Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал следва да противодействат на корупционни прояви и на други неморални такива, които биха уронили престижа и доброто име на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор.

Чл. 27. (1) Педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал опазват повереното им държавно имущество, включително служебните компютри, с грижата на добър стопанин и не допускат използването му за лични цели.

(2) Всеки един от педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал може да ползва имуществото, документите и информацията на училището само за осъществяване на служебните си задължения при спазване на правилата за защита на информацията.

РАЗДЕЛ 5

ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ

Чл. 28. Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал са длъжни да спазват установеното работно време за изпълнение на възложените им задължения.

Чл. 29. (1) Педагогическите специалисти следва да:

1. опазват живота и здравето на учениците по време на образователния процес и на други дейности, организирани от училището;
2. зачитат правата и достойнството на учениците и другите участници в предучилищното и училищното образование;
3. сътрудничат и партнират със заинтересованите страни;
4. се съобразяват с уникалността и специфичната уязвимост на всеки ученик;
5. подкрепят и стимулират правото на ученика на свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес;
6. не участват в практики, които не зачитат достойнството на ученика или са опасни и вредни за физическото и емоционално му здраве и развитие;
7. не участват в практики, които дискриминират по някакъв начин учениците на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности, или на базата на статуса, поведението или убежденията на родителите;
8. познават симптомите на тормоз и насилие над ученик – физическо, психическо, сексуално, вербално, емоционално;
9. дават личен пример с поведението си;

10. спазват стриктно своите задължения, описани в длъжностната му характеристика и Правилника за дейността на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор, като носят отговорност за своите действия и/или бездействие;

11. не злоупотребяват с правомощията си;

12. поддържат външен вид, който не уронва престижа на училището;

13. не употребяват алкохол или упойващи вещества, които могат да повлияят при изпълнение на задълженията му;

14. осигуряват качествено знание и възможност за най-пълна изява и развитие на потенциала у всеки ученик; да бъдат добронамерени, да проявяват безпристрастност, обективност, индивидуален подход и уважение към учениците;

15. изискват подобаващо уважение и признание за своя труд.

(2) Когато друго лице изкаже подозрения за малтретиране на дете, да окажат пълно съдействие за предприемане на подходящи действия за закрила на детето.

(3) Когато му станат известни действия или ситуации, които заплашват здравето и сигурността на ученик, имат моралната и законова отговорност да информират органите по закрила на детето и ръководството на училището.

Чл. 30. Работещите в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор непедагогически специалисти следва да:

1. се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки;

2. зачитат правата и достойнството на личността и не допускат прояви на дискриминация;

3. изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено;

4. създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и лица;

5. не разпространяват данни и лична информация, станала им известна при изпълнение на служебните си задължения;

6. се отнасят открито и с доверие към учениците, родителите и гражданите, като зачитат техните права и достойнство на личността;

7. не допускат всякакви форми на злоупотреба със служебни правомощия, като: отправяне на заплахи, оказване на психологически натиск или физическо насилие.

РАЗДЕЛ 6

АНТИКОРУПЦИОННО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 31. (1) Работещите в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор не допускат поведение, което ги въвлича в корупция, и противодействат на такива прояви и на други неправомерни действия.

(2) Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал не допускат да бъдат поставени в икономическа или друга зависимост, както и да искат и да приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(3) Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал не могат да приемат подаръци или облаги за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения, нито да извършват дейност извън тяхната компетентност.

(4) Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал не приемат облага или обещание за облага, за да упражнят влияние при вземане на решение от други длъжностни лица във връзка с изпълнение на професионалните им задължения.

(5) Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал не посредничат за получаване от друго на облага, за да бъде извършено или да не бъде извършено действие по служба.

Чл. 32. (1) Педагогическите специалисти не могат да използват служебните отношения със семейството на учениците за лично облагодетелстване и избягват отношения с членовете на семейството, които могат да навредят на ефективността на работата с ученика.

(2) Педагогическите специалисти не могат да извършват срещу заплащане обучение или подкрепа на ученици, с които работят в училището, ако това заплащане е от името и за сметка на учениците.

(3) В едномесечен срок от началото на всяка учебна година педагогическите специалисти подават пред работодателя си писмена декларация относно обстоятелството дали срещу заплащане от името и за сметка на учениците през предходната учебна година са извършвали обучение или подкрепа по смисъла на ал. 2.

РАЗДЕЛ 7

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С КОЛЕГИТЕ

Чл. 33. В отношенията си с колегите педагогическите специалисти и непедagogическият персонал проявяват коректност и не допускат поведение, накърняващо достойнството на отделната личност, като:

1. зачитат изразеното мнение и не допускат оскърбителни коментари;
2. изграждат и поддържат отношения на сътрудничество, уважение и търпимост;
3. с действията си укрепват авторитета на образователната институция и не допускат уронване на престижа ѝ;
4. носят отговорност за личното си поведение и спазват добрия тон;
5. подкрепят семействата при възпитанието на учениците;
6. не използват методи, уронващи достойнството на детето или на ученика;
7. не предлагат услуги, за които не притежават компетенции, квалификация и правоспособност;

Чл. 34. (1) В отношенията си с колегите, включително при използването на информационни и комуникационни технологии, педагогическите специалисти и непедагогическият персонал проявяват уважение и коректност, като не допускат поведение, което накърнява достойнството и правата на отделна личност или създава враждебна или обидна среда.

(2) Педагогическите специалисти и непедагогическият персонал уважават мнението на колегите си и се съобразяват с правото им на личен живот. В отношенията между служителите не се допускат никакви форми на дискриминация.

(3) В отношенията между служителите не се допуска поведение на тормоз от психически, физически, сексуален и всякакъв друг характер.

(4) Служителите, които са станали свидетели на неетично поведение, на насилие, на нехуманно или обидно отношение към което и да е лице от страна на друг служител, докладват на директора на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор.

Чл. 35. (1) Когато противоречията между служители не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействието на ръководителя си.

(2) Ръководството на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор е длъжно да предприеме необходимото за преодоляване на конфликтите, за които е узнало, и/или за премахване на условията за тяхното поддържане. За целта могат да бъдат ангажирани други служители от училището, преминали обучения за управление и/или решаване на конфликти.

Чл. 36. (1) Ръководството на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор проявява отговорност към подчинените си, като подпомага изпълнението на професионалните им задължения и развитие и се отнася към тях с уважение при зачитане на личното им достойнство.

(2) В случаите на назначаване, преместване или кариерно израстване на подчинените им ръководството на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор се води от принципите на законност, равнопоставеност, добросъвестност, безпристрастност, отчетност и не допуска каквато и да е форма на дискриминация.

(3) Ръководството на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор дава пример за професионално, безпристрастно и ефективно изпълнение на служебните задължения.

РАЗДЕЛ 7

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 37. Когато на педагогическите специалисти и представителите на непедагогическия персонал е възложена задача, чието изпълнение може да доведе до конфликт на интереси, те са длъжни своевременно да информират директора.

Чл. 38. Педагогическите специалисти и представителите на непедагогическия персонал не трябва да използват своето служебно положение за осъществяване на свои лични или семейни интереси.

РАЗДЕЛ 8

РОЛЕВИ МОДЕЛИ

Чл. 39. (1). Моделът за подражание в живота на обучаемите, изисква примери, чрез които се демонстрира поведение, ориентирано към семейните си ценности, морала и локализира примери, за това кога поведението е неприемливо. Обучаемите трябва да могат да разграничават положителното и отрицателното поведение на кръга лица около тях и да бъдат мотивирани, да учат и да се развиват, като личности. Изискването е да се приложи поведение и ролеви модел, на който обучаемите да се възхищават. Когато ролевите модели възприемат подходящо поведение, те затвърждават способността на педагозите и образователната институция да вдъхновяват обучаемите и заинтересованите страни, да бъдат център на общността.

(2) Целта на ролевия модел е:

1. Ролевият модел да показва страст и способност за вдъхновение
2. Ролевият модел да показва ясен набор от стойности и обучаемите да имат възможност да се възхищават на хора, които действат по начини, които подкрепят техните убеждения. Помага им да разберат как техните собствени ценности са част от това кой са и как биха могли да търсят изпълняващи роли, като ментори.
3. Ролевият модел да показва ангажимент към общността и активността в общността, изгражда рамка в която екипът на образователната институция свободно дава своето време и таланти, за да се вдъхновяват и мотивират обучаемите.
4. Ролевият модел да показва безкористност и приемане на другите
5. Ролевият модел да показва способност за преодоляване на препятствията и възможността на институцията да наближи морал и ценности в обществото.

Чл. 40. Ролеви модели при работа със заинтересованите страни:

Екипът на образователната институция е обект на наблюдение и ефективното прилагане на ролеви модели.

1. Положителни ефекти и цели на ролевите модели

Поведенческите модели, могат да окажат както положително влияние, така и отрицателно влияние в живота на обучаемите. Учителите илюстрират стойността на образованието и интелектуалното любопитство. За обучаемите, които нямат положителни модели за подражание в семействата си, учителите и цялостният състав на образователната институция, оказват трайно и важно влияние върху обучаемите. Ролевите модели, пряко влияят върху ефективното прилагане на образователния процес. Обучаемите се нуждаят от необременени със стереотипи ролеви модели на личности от обществото. Ролевите модели и дейности, които придават положителен имидж на училищата и образователните стратегии, насърчаващи изобретателността и предпоставките за иновациите, са основен инструмент за увеличаване на положителното и намаляване на отрицателното влияние, върху живота на обучаемите. Когато обучаемите общуват с другите, ролевите модели ги вдъхновяват да израстват, да поемат контрол над живота си и да влияят положително върху живота на тяхната общност. Ролевите модели поощряват обучаемите да се ангажират в обществото и да мислят по различен начин за себе си и за мястото, което заемат в своите общности, поощряват ги да

проявят смелост и да предприемат действия за постигане на промяна .

За всяка година, като неразделна част от Годишния план за дейността, се предвиждат дейности, даващи възможност за представяне и организиране на среда, която да даде възможност на обучаемите, да взаимодействат със звена, които са определени като положителни, за развитието на обучаемите. Дейностите са заложи в общото планиране на педагогическия състав.

2. Ролеви модели при работата на педагогическия състав и външни обучителни звена

Планирането на педагогическия специалист, съдържа рамка по прилагане и изграждане на благоприятна среда. За гарантиране на положителен ефект и достигане на високо ниво на качество на образователната услуга, от страна на образователната институция, към педагогическите специалисти, се прилагат следните изисквания за ролеви модели: Култура на общуване и поведение; Култура на обличане; Изграждане на среда за демонстриране на положителни ролеви модели на поведение; Отговорност към поставени задачи; Отговорност към екипа; Отговорност към обучаемите; Спазване на конфиденциалност; Осигуряване на среда за усвояване на знания и умения от обучаемите на практика, не само на теория; Да дава личен пример по отношение на морал, ценности и гарантиране на правото на справедливост и свободен избор на обучаемите; Осигряване на здравословна и безопасна среда; Ефективно прилагане на всички изисквания по отношение на работа в мултикултурна среда, тормоз и всички дейности, приложени, като параметри, в политиката на образователната институция, свързана с приобщаващото образование.

3. Ролеви модели при работата на непдагогическия състав

Планирането по дейности се осъществява от директора на образователната институция и се привежда на дознание със заповед и/или като изискване приложено, като част от длъжността. Ефективно прилагане на всички изисквания по отношение на работа в мултикултурна среда, тормоз и всички дейности, приложени, като параметри, в политиката на образователната институция, свързана с приобщаващото образование. За гарантиране на положителен ефект и достигане на високо ниво на качество на образователната услуга, от страна на образователната институция, към непдагогическия състав, се прилагат следните изисквания за ролеви модели:

4. Ролеви модели при работата на управленския състав

За гарантиране на положителен ефект и достигане на високо ниво на качество на образователната услуга, от страна на образователната институция, към управленския състав, се прилагат следните изисквания за ролеви модели: Култура на общуване и поведение; Култура на обличане; Изграждане на среда за демонстриране на положителни ролеви модели на поведение; Отговорност към поставени задачи; Отговорност към екипа; Отговорност към обучаемите; Спазване на конфиденциалност; Осигуряване на среда за усвояване на знания и умения от обучаемите на практика, не само на теория; Да дава личен пример по отношение на морал, ценности и гарантиране на правото на справедливост и осигуряване на възможност за прилагане свободен избор на всички заинтересовани страни, стига те да заложи, като рамка в политиката по качество и са определени със статут и полза за развитието на обучаемите; Осигряване на здравословна и безопасна среда; Експертиза по отношение управление на процеси, управление на риск, управление на система за управление на качеството; Отговорност към екипа; Спазване на конфиденциалност; Осигуряване на инструменти за

прилагане на справедливо решаване на казуси, имащи възможност за негативно влияние или непредвидено изменение на системата. Ефективно прилагане на всички изисквания по отношение на работа в мултикултурна среда, тормоз и всички дейности, приложени, като параметри, в политиката на образователната институция, свързана с приобщаващото образование.

5. Ролеви модел за родителите

За гарантиране на положителен ефект и достигане на високо ниво на качество на образователната услуга, от страна на образователната институция, към родителите, се прилагат следните изисквания за ролеви модели: Култура на общуване; Спазване на правилата и политиките в образователната институция; Запознаване с процедурата за подаване на жалби и сигнали, и прилагане на стриктна рамка по прилагане на коригиращо действие, в системата по управление и политиката по качество. Ефективно прилагане на всички изисквания по отношение на работа в мултикултурна среда, тормоз и всички дейности, приложени, като параметри, в политиката на образователната институция, свързана с приобщаващото образование.

6. Ролеви модел за обучаемите

За гарантиране на положителен ефект и достигане на високо ниво на качество на образователната услуга, от страна на образователната институция, към обучаемите, се прилагат следните изисквания за ролеви модели: Култура на общуване; Спазване на правилата и политиките в образователната институция; Прилагане на приемственост по отношение на взаимодействия в образователната институция, спрямо обучаемите в по – ниска образователна степен; Ефективно прилагане на всички изисквания по отношение на работа в мултикултурна среда, тормоз и всички дейности, приложени, като параметри, в политиката на образователната институция, свързана с приобщаващото образование.

7. Ролеви модели при работа с партньори

За гарантиране на положителен ефект и достигане на високо ниво на качество на образователната услуга, от страна на образователната институция, към партньорските звена, организации и институции, се прилагат следните изисквания за ролеви модели: Култура на общуване и поведение; Спазване на правилата и политиките в образователната институция; Осигуряване на благоприятна среда за споделяне на добри практики, положителни ролеви модели от средата, в която функционира партньорската организация и осъществяване на договорни отношения, според българското законодателство.

8. Ролеви модели при работа с непреки заинтересовани страни

За гарантиране на положителен ефект и достигане на високо ниво на качество на образователната услуга, от страна на образователната институция, към непреки заинтересовани страни, се прилагат следните за ролеви модели: Култура на общуване и поведение; Спазване на правилата и политиките в образователната институция; Осигуряване на благоприятна среда за споделяне на добри практики, положителни ролеви модели от средата, в която функционират непреките заинтересовани

РАЗДЕЛ 9

НАБЛЮДЕНИЕ И ОЦЕНКА ПРИ ПРИЛАГАНЕТО НА ЕТИЧНИЯ КОДЕКС

Чл. 41. (1) Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал са длъжни да докладват на Комисията по етика за станали им известни данни за отклонения в прилагането на Етичния кодекс в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор.

(2) Постъпилата писмена информация се регистрира в Дневника за входяща кореспонденция на образователната институция.

Чл. 42. (1) Регистрираните сигнали се разглеждат от Комисия по етика в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор.

(2) Съставът на комисията и функциите ѝ се обсъждат на заседание на педагогическия съвет и се определят със заповед на директора на училището.

(3) Комисията приема правила за дейността си и запознава с тях директора на институцията.

(4) Комисията провежда редовни заседания поне веднъж на три месеца. При необходимост може да заседава и повече от един път. Комисията се свиква на заседание от нейния председател или по искане на някой от членовете ѝ.

(5) Информация за обсъждане и анализ на допуснати отклонения се събира чрез:

1. доклади от педагогическите специалисти или непедagogическия персонал;
2. постъпили жалби или сигнали от родители, граждани, институции.

(6) Комисията разглежда постъпилите сигнали, свързани със спазването на този кодекс, на свои заседания в едномесечен срок.

(7) Комисията по етика може да се самосезира от публикации в пресата и телевизията.

(8) За всяко заседание са изготвя протокол, в който се вписва и становището на комисията. В становището се анализират и причините за отклоненията и се формират препоръки при необходимост.

(9) С изготвения протокол се запознава директорът на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор за предприемане на мерки и действия по компетентност, а при необходимост се предлага и сигнализиране на компетентните органи.

(10) За предприетите мерки и санкции се уведомява както лицето, подало сигнала, така и целият колектив на училището.

Чл. 43. При неспазване нормите на поведение в този кодекс, педагогическите специалисти и непедagogическият персонал носят дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда и Закона за предучилищното и училищното образование.

Чл. 44. Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал, работещи в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор, не могат да бъдат санкционирани поради факта, че са докладвали за случай на нарушение на този кодекс.

Чл. 45. Председателят на Комисията по етика е длъжен да запознае всеки новоназначен служител с разпоредбите на този кодекс в 7-дневен срок от първоначалното му встъпване в длъжност.

РАЗДЕЛ 10

КОМИСИЯ ПО ЕТИКА

За спазването на Етичния кодекс и разрешаване на възникнали с приложението му казуси към Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Обзор се създава Комисия по етика.

Чл. 46. Всички констатирани нарушения в настоящия кодекс се разглеждат от Комисията по етика към Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Обзор.

Чл. 47. Комисията по етика се състои от 3 члена и е съставена от представители на педагогическия персонал с най-малко 2 години трудов стаж в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“ – Обзор.

Чл. 48. Комисията по етика се избира в срок до един месец след утвърждаването на Етичния кодекс от Педагогическия съвет за срок от две години. На първото си заседание комисията избира свой председател.

Чл. 49. В зависимост от казуса, който Етичната комисия се налага да решава и след нейното гласуване, в същата могат да бъдат включени и членове на Общочулищния ученически съвет

Чл. 50. (1) Комисията по етика:

- разглежда сигнали, свързани със спазването на този кодекс;
- дава задължителни тълкувания на Етичния кодекс.

(2) Комисията по етика приема Правилник за дейността си, който се утвърждава на заседание на Педагогическия съвет.

Чл. 51. Всеки заинтересован член на училищната общност има право да внесе сигнал в Комисията по етика.

Чл. 52. (1) Комисията по етика разглежда постъпилите сигнали и се произнася с мотивирано становище най-късно в едномесечен срок от постъпването им.

(2) При установено неспазване на този кодекс, Комисията уведомява ръководството на училището.

Чл. 53. Ако член от Етичната комисия пряко или косвено е засегнат от разглеждания случай, същият не участва в заседанията по съответния казус.

Чл. 54. Анонимни сигнали не се разглеждат.

Чл. 55. Членовете на Комисията са длъжни да не разгласяват информация, представляваща служебна тайна.

Чл. 56. Всички констатирани нарушения в настоящия кодекс се разглеждат от Комисията по етика към Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Обзор.

Чл. 57. Всеки заинтересован член на училищната общност има право да внесе сигнал в Комисията по етика.

Чл. 58. (1) Комисията по етика разглежда постъпилите сигнали и се произнася с мотивирано становище най-късно в едномесечен срок от постъпването им.

(2) При установено неспазване на този кодекс, Комисията уведомява ръководството на училището.

РАЗДЕЛ 11

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 59. Всички ученици, учители и служители в Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор се запознават с Етичния кодекс срещу подпис.

Чл. 60. При първоначално постъпване на работа всеки един от педагогическите специалисти и представителите на непедagogическия персонал е длъжен да се запознае с разпоредбите на настоящия кодекс.

Чл. 61. Настоящият Етичен кодекс влиза в сила от деня на утвърждаването му със заповед на директора на училището.

Чл. 62. Настоящият кодекс е отворен документ и подлежи на развитие и обогатяване.

Етичният кодекс е утвърден със Заповед № РД-10-309/14.09.2022 г. на директора на Обединено училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Обзор.